

MITTETULUNDUSÜHINGU

USUN HEADUSESSE

# PÕHIKIRI

## 1. ÜLDSÄTTED

**1.1. Nimi.** Mittetulundusühingu nimi on Usun Headusesse (edaspidi MTÜ).

**1.2. Ühingu asukohaks** on Oja 1Tõrva linnValgamaa. Postiaadress on Oja 1Tõrva linn Valgamaa

**1.3.** Mittetulundusühing on isikute vabatahtlik ühendus, mille eesmärgiks või põhitegevuseks ei või olla majandustegevuse kaudu tulu saamine. Ühingu tulu kasutatakse ainult põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Tulu liikmete vahel ei jaotata, rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma liikmetele ei anta.

**1.4. Õigusvõime.** Mittetulundusühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses käesolevast põhikirjast, Eesti Vabariigi põhiseadusest, mittetulundusühingute seadusest ja teistest Eesti Vabariigi seadustest.

## 2. TEGEVUSE EESMÄRGID

MTÜ on asutatud eesmärgiga:

**2.1.** Abistada ja toetada erivajadusega, toimetulekuraskustes olevaid lapsi ja noori ning nende enesealgatust, vaba aja veetmist ning enesetäiendamist mitmesuguste projektide kaudu;

**2.2.** aidata erivajadustega, toimetulekuraskustes olevatel lastel ja noortel leida võimalusi oma huvide ja hobide elluviimiseks;

**2.3.** teha koostööd erinevate noorsootöö- ja abiorganisatsioonidega nii Eestis kui väljaspool Eestit;

**2.4.** toetada erivajadustega, toimetulekuraskustes olevaid lapsi ja noori nende oskuste ja võimete arendamisel;

**2.5.** aidata neid, kel on idee, kuid puuduvad võimalused või oskused selle teostamiseks

**2.6.** korraldada erinevaid harivaid üritusi, teemapäevi, väljasõite ning teisi huvipakkuvaid projekte

**2.7.** integreerida ühiskonda isikuid, kes on jäänud kõrvale aktiivsest elust nende moraalne ringpsühholoogiline toetamine, informatsiooni andmine ja eneseteostuse võimaldamine;

**2.9.** sotsiaalsete erivajadustega isiku sotsiaalsele turvalisusele, arengule ja ühiskonnas kohanemisele kaasaaitamine.

**2.10.** isikutele või tema perekonnale toimetulekuraskuste ennetamiseks, kõrvaldamiseks või kergendamiseks abi osutamine;

**2.11.** hariduse ja sotsiaalhoolduse edendamiseks mõeldud projektide ja programmide koostamine ja elluviimine;

- 2.12.** spordi-, kultuuri- ja looduskaitsealaseid ürituste organiseerimine lastele ja toetust vajavatele inimestele;
- 2.13.** kontsertide, seminaride, infopäevade korraldamine lastele, noortele, vanuritele jt. abivajajatele heategevuslikul eesmärgil;
- 2.14.** kaasaegsete pedagoogiliste ideede levikule kaasa aitamine;
- 2.15.** loodusest ja looduskaitsest huvitatud füüsiliste ja juriidiliste isikute ühendamine, ürituste, teemapäevade korraldamine, infomaterjali levitamine, loodus- ja keskkonnakaitse tegevuste propageerimine;
- 2.16.** teavitus- ja haridustöö tegemine teeb elanikkonna hulgas loodus- ja keskkonnakaitsevaldkonnas, samuti kultuurivarade kaitse, säästliku kasutamise, taastamise ja maastikuhoiu alal.

### **3 ÜHINGU ÕIGUSLIK SEISUND**

- 3.1.** Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, tema õigusvõime tekib mittetulundusühingute- ja sihtasutuste registrisse kandmisega ja lõpeb sealt kustutamisega.
- 3.2.** Ühing juhindub oma tegevuses põhiseadusest, mittetulundusühingute seadusest, muudest riigi ja kohalike omavalitsusüksuste õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.
- 3.3.** Enda nimel võetud kohustuste eest vastutab ühing kogu talle kuuluva varaga.
- 3.4.** Ühingul on õigus astuda teiste mittetulundusühingute liikmeks, osaleda samasuguse eesmärgiga rahvusvahelise organisatsiooni töös ning ühineda ja jaguneda vastavalt mittetulundusühingute seadusele. Osalemine äriühingutes ja muudes juriidilistes isikutes toimub vastavalt Eesti õigusaktidele.

### **4 ÜHINGU LIIKMED**

- 4.1.** Ühingu liikmeks võib astuda juriidiline isik või vähemalt 18-aastane füüsiline isik, kelle liikmeksastumise avaldus on vastavalt käesolevale põhikirjale rahuldatud.
- 4.2.** Alla 18-aastased liikmed on ühingu noorliikmed. Noorliikmel ei ole hääleõigust üldkoosolekul.
- 4.3.** Liikmeks astumisel esitab isik ühingu juhatusele vastava avalduse, mis vaadatakse läbi ühe kuu jooksul. Liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek juhatuse ettepanekul. Juriidiliste isikute puhul lisatakse avaldusele tema registreerimist tõendavad dokumendid. Peale ühingu liikmeks vastuvõtmise otsuse tegemist tasub uus liige ühingu üldkoosoleku poolt kehtestatud sisseastumismaksu.
- 4.4.** Ühingu liikmel on õigus:

- 4.4.1. võtta osa ühingu korraldavatest ettevõtmistest ja üritustest;
- 4.4.2. valida ja olla valitud ühingu juhtorganitesse;
- 4.4.3. saada informatsiooni ühingu tegevuse ja varalise seisundi kohta;
- 4.4.4. võtta hääleõigusega osa ühingu liikmete üldkoosolekust;
- 4.4.5. valida ja olla valitud ühingu juhatuse liikmeks.
- 4.5. Ühingu liige on kohustatud tasuma liikmemaksu üldkoosoleku poolt kehtestatud ulatuses.
- 4.6. Ühing ei kannu varalist vastutust oma liikme varaliste kohustuste eest.
- 4.7. Ühingust lahkumiseks esitab liige vastava avalduse juhatusele, kes vaatab selle läbi ühe kuu jooksul ja teeb otsuse ühingu liikmest väljastamise kohta. Väljastumisel peab liige tagastama tema valduses olevad ühingu varad ja tagastamise võimatusel hüvitama nende väärtuse rahas.
- 4.8. Liige arvatakse juhatuse ettepanekul üldkoosoleku otsusega ühingust välja, kui ta:
  - 4.8.1. on jätnud mõjuvate põhjusteta tasumata hiljemalt kuue kuu möödumisest liikmemaksu tasumise tähtajast arvates;
  - 4.8.2. on vääritud käitumisega kahjustanud ühingu head nime;
  - 4.8.3. ei ole osalenud viimase ühe aasta jooksul ühingu tegevuses;
  - 4.8.4. noorliikme õppeedukus ja käitumine õppeasutuses on kestvalt ebarahuldav;
  - 4.8.5. on omastanud alusetult ühingu vara või kahjustanud ühingu olulisi huve muul viisil.
- 4.9. Ühingu liikmel on õigus pöörduda kohtu poole kaebusega ühingu üldkoosoleku ja juhatuse tegevuse peale.
- 4.10. Ühingu liikmele võib käesolevas põhikirjas otseselt sätestamata kohustusi kehtestada liikmete üldkoosoleku otsusega, kusjuures liige, kelle suhtes kohustuse kehtestamist otsustatakse, peab tema suhtes kohustuse kehtestamiseks selle poolt hääletama.

## **5 ÜHINGU JUHTIMINE, LIIKMETE ÜLDKOOSOLEK**

- 5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek. Juriidiliste isikute esinduse kohta esitatakse üldkoosolekule seaduses sätestatud dokumendid.
- 5.2. Ühingu korralised üldkoosolekud toimuvad vähemalt üks kord aastas, kusjuures selle aja ja koha määrab ning üldkoosoleku kutsub kokku juhatus. Juhatus teatab üldkoosoleku kokkukutsumisest kõikidele liikmetele kirjalikult vähemalt 14 (neliteist) päeva ette.
- 5.3. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku vähemalt 1/10 . (ühe kümnendiku) liikmete kirjalikult põhjendatud nõudel.

**5.4.** Üldkoosoleku kokkukutsumise teade peab sisaldama andmeid selle toimumise kohta, aja ja päevakorra kohta. Liikmed võivad esitada kirjalikke taotlusi muude küsimuste päevakorda võtmiseks hiljemalt kolm päeva enne üldkoosoleku toimumist.

**5.5.** Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:

**5.5.1.** ühingu põhikirja muutmine ja täiendamine;

**5.5.2.** ühingu eesmärgi muutmine;

**5.5.3.** sisseastumis- ja liikmemaksude määra kehtestamine;

**5.5.4.** juhatuse liikmete määramine või tagasikutsumine;

**5.5.5.** revisjonikomisjoni ja audiitorite määramine;

**5.5.6.** ühingu eelarvete ja tasumäärade kinnitamine ning muutmine;

**5.5.7.** ühingu majandusaasta aruande kinnitamine;

**5.5.8.** ühinguisestest kaebuste ja ettepanekute ärakuulamine ja otsustevastuvõtmine neis küsimustes, mida ei ole arutanud juhatus või kui viimane delegeeris asja arutamise üldkoosolekule;

**5.5.9.** ühingu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise üle otsustamine;

**5.5.10.** otsuse vastuvõtmine ühingu liikmeks astumiseks mittetulundusühingute ja rahvusvahelise organisatsiooni liikmeks,

**5.5.11.** juhatuse liikme või ühingu töötajaga tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine.

**5.6.** Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole ühingu liikmetest või esindajatest.

**5.7.** Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole üldkoosolekul osalenud või esindatud ühingu liikmetest. Käesoleva põhikirja punktides 5.5.1. ja 5.5.9. nimetatud küsimuste otsustamiseks on vajalik 2/3 (kahe kolmandiku) üldkoosolekust osavõtvate ühingu liikmete või nende esindajate ja punktis 5.5.2. 9/10 (üheksa kümnendikku) ühingu liikmete häältest.

**5.8.** Hääletamine toimub iga päevakorra punkti osas eraldi. Salajane hääletamine toimub, kui seda nõuab kasvõi üks ühingu liikmetest. Päevakorda mittekuuluvate küsimuste üle otsustamiseks on vajalik kahe kolmandiku liikmete nõusolek.

**5.9.** Üldkoosolek võib otsuseid vastu võtta ka kokku tulemata, vastavalt mittetulundusühingute seaduse paragrahv 22 lõikele 3.

**5.10.** Kui üldkoosolek ei ole vastavalt põhikirja punktile 5.7. pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga, kes on

otsustusvõimeline olenemata sellel osalevate liikmete arvust, kuid tingimusel, et osa võtab või on esindatud vähemalt kaks liiget.

**5.11.** Üldkoosoleku kohta vormistatakse protokoll, millest peab nähtuma küsimuste arutamise käik, samuti osalenud liikmete nimekiri ja vastuvoetud otsused. Protokollile kirjutavad alla üldkoosoleku juhataja ja protokollija.

## **6 JUHATUS**

**6.1.** Ühingu juhataja juhatus, mille liikmed valitakse üldkoosoleku poolt kaheks aastaks.

**6.1.1.** Juhatus on kaheliikmeline.

Juhatusel liikmete esindamisõiguse piirangud sätestatakse mittetulundusühingute- ja sihtasutuste registris.

**6.2.** Juhatus :

**6.2.1.** teeb ettepanekud üldkoosolekule ühingu liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise kohta;

**6.2.2.** organiseerib ja juhatab ühingu tegevust ning korraldab liikmete arvestust;

**6.2.3.** kutsub kokku üldkoosoleku ja valmistab ette selle päevakorra;

**6.2.4.** korraldab üldkoosoleku otsuste täitmist;

**6.2.5.** korraldab ühingu varade valdamist, kasutamist ja käsutamist;

**6.2.6.** sõlmib, muudab ja lõpetab töötajatega töölepinguid;

**6.2.7.** kinnitab vajadusel ühingu töötajate töösisekorraeeskirjad ja ametijuhendid;

**6.2.8.** korraldab ühingu raamatupidamist;

**6.2.9.** annab üldkoosolekule ees aru ühingu tegevusest;

**6.2.10.** sõlmib, muudab ja lõpetab ühingu nimel tehinguid;

**6.2.11.** edastab üldkoosolekule noorliikmete soovitusi;

**6.2.12.** otsustab muid küsimusi, mis ei kuulu konvendi ainupädevusse.

**6.3.** Juhatusel on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole liikmetest.

**6.4.** Juhatusel on vastu võetud lihthääletamusega.

**6.5.** Juhatusel otsused vormistatakse kirjalikult ja selle kirjutavad alla istungist osavõtnud isikud.

## **7 ÜHINGU FINANTSMAJANDUSLIK TEGEVUS**

**7.1.** Ühingu vara tekib:

**7.1.1.** sisseastumise- ja liikmemaksudest;

**7.1.2.** füüsiliste ja juriidiliste isikute varalistest annetustest ja eraldistest;

**7.1.3.** fondide ja sihtasutuste rahalistest vahenditest;

**7.1.4.** muust seadusega lubatud tulust.

**7.2.** Ühingu liikmetel ei ole õigust ühingu varale ja ühingul ei ole õigust liikme varale.

**7.3.** Ühingu astumisel teise mittetulundusühingu või rahvusvahelise organisatsiooni liikmeks reguleeritakse nendevahelisi varalisi suhteid vastava ühingu või organisatsiooni põhikirja või lepinguga.

**7.4.** Ühingu lõpetamisel rahuldatakse tema vara arvel kõik võlausaldajate nõuded ja nõutakse sisse võlad ühingu võlgnikelt.

**7.5.** Ühing korraldab oma raamatupidamist vastavalt raamatupidamiseseadusele.

**7.6.** Üldkoosolek teostab järelvalvet teiste organite tegevuse üle ning võib selle ülesande täitmiseks määrata revisjonikomisjoni (revidendi) või audiitorkontrolli vähemalt kolme ühingu liikme nõudel.

**7.7.** Revisjonikomisjonil ja audiitoril on seadusest tulenevad õigused ja kohustused.

## **8 ÜHINGU LÕPETAMINE, ÜHINEMINE JA JAGUNEMINE**

**8.1.** Ühingu tegevus lõpetatakse üldkoosoleku otsusega, milles näidatakse ära ühingu õigusjärglane, kellele lähevad üle ühingu õigused ja kohustused, samuti pankrotimenetluse alustamisel ühingu vastu, ühingu liikmete vähenemisel alla kahe ning muudel seaduses sätestatud juhtudel. Üldkoosoleku otsusega lõpetamisel on vajalik kahekolmandikuline liikmete häälteenus.

**8.2.** Juhatus peab esitama pankrotiavalduse, kui selgub, et ühingul on vahem vara kui võetud kohustusi.

**8.3.** Ühingu tegevuse lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Likvideerijaks on juhatus, kui aga viimase tegevuse tagajärjel on ühingule tekkinud kahju, siis valib üldkoosolek likvideerimiskomisjoni. Sundlõpetamisel määrab likvideerijad kohus.

**8.4.** Likvideerijad:

**8.4.1.** lõpetavad ühingu tegevuse;

**8.4.2.** avaldavad seaduses sätestatud teated;

**8.4.3.** nõuavad sisse võlad, müüvad vara ja rahuldavad võlausaldajate nõuded;

**8.4.4.** Ühingu lõpetamisel pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist antakse allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute või sihtasutuste nimekirja kantud mittetulundusühingule või sihtasutusele või avalik-õiguslik juriidilisele isikule.

**8.5.** Likvideerijad esitavad pärast likvideerimise lõpetamist avalduse mittetulundusühingu (ühingu) kustutamiseks mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrist.

**8.6.** Ühingu ühinemine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud korras.

Käesolev põhikiri on kinnitatud üldkoosoleku otsusega 11.11.2011

*/allkirjastatud digitaalselt/ Maila Rajamets*

---

Ees – ja perekonnanimi/allkiri

*/allkirjastatud digitaalselt/ Sirle Jõgi*

---

Ees – ja perekonnanimi/allkiri

*/allkirjastatud digitaalselt/ Ilona Leetma*

---

Ees – ja perekonnanimi/allkiri